

## まちなか学生ギャラリー募集要項

### 1 目的

まちなか学生ギャラリー事業補助金は、フェニックス大手イーストスクエアにて学生の作品を紹介する環境を整え、まちなかの賑わい創出を図ることを目的とします。

### 2 補助対象事業

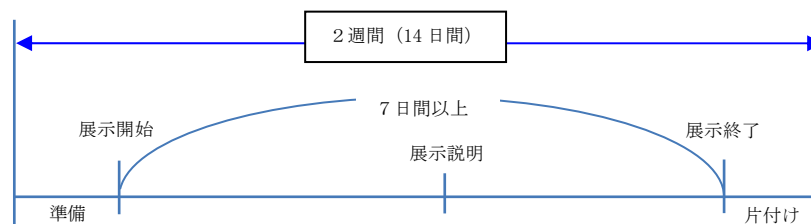
以下の項目に該当しているものを補助対象とします。

- ・フェニックス大手イーストスクエアで作品紹介等を実施すること。

※作品紹介には、展示の説明、公演や演技等を含みます。

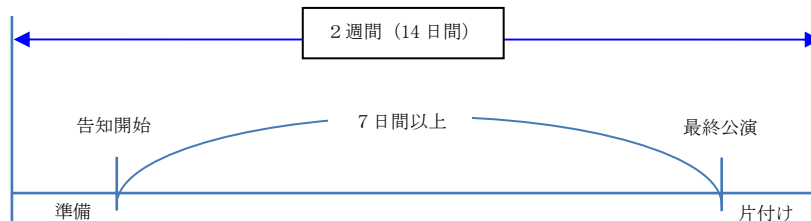
※会場は最大で 2 週間確保します。作品内容により期間中の運営が変わります。(例 1・例 2 のとおり)

#### 例 1) 展示の説明の場合



※展示期間は最低 7 日間以上行ってください。

#### 例 2) 公演や演技等の場合



※告知期間は最低 7 日間以上行ってください。

告知にはチラシ配布やSNSへの投稿等を含みます。

### 3 補助対象者

補助対象者は以下のすべての項目に該当する必要があります。

- ・ 1 組 3 名以上であること。
- ・ 構成員は必ず長岡市内の 3 大学 1 高専 15 専門学校に所属する学生であること。

### 4 補助額

1 組に対し 2 万円

先着順で受付けを行い、予算の範囲内で実施しますので、募集終了の際はご了承ください。

## 5 申請方法

フェニックス大手イーストスクエア利用申込書と学生証のコピーを事務局（長岡市中心市街地整備室）に提出（(1)E-mail・(2)書面のいずれかの方法により）してください。

### (1)E-mailの方

- a. 件名を「まちギャラ申込（代表者の氏名）」としてください。
- b. 本文には①申込者（代表者）氏名・フリガナ・住所・連絡先・メールアドレス ②作品のタイトル ③作品を紹介する期間 ④作品の内容 ⑤開演時間と終演時間 ⑥出演者全員の氏名と合計人数 を入力して送信してください。
- c. 事務局がメールを確認した後、メール本文に記載されたメールアドレス宛に学生証の画像の送付を依頼するメールを送信します。
- d. 事務局からメールが届きましたら、学生証の画像（出演者全員分で原則顔写真付きのもの）を添付して送信してください。  
※学生証に顔写真がない場合は、学生証を顔の横に並べて撮影した画像も併せて添付してください。

### (2)書面の方

- a. 利用申込書の様式を長岡市中心市街地活性化協議会ホームページ (<http://www.nagaoka-chukatsu.jp/>) からダウンロードし、記入例に従って記入してください。
- b. 学生証のコピー（出演者全員分で原則顔写真付きのもの）を用意してください。学生証に顔写真がない場合は、学生証を顔の横に並べて撮影した写真も併せて用意してください。
- c. 上記a・bが用意できましたら、事務局まで持参または郵送してください。

## 6 打合せ

申請内容の確認をするために施設管理者との打合せを行います。事務局から打合せの日時をご案内しますので、指定の日時に事務局へお越しくください。打合せ後、実施の可否をE-mailにてお知らせします。

## 7 作品紹介の実施

作品紹介を実施する際は以下の項目をご留意ください。

- ・事故や怪我などが無いよう、安全に配慮して行ってください。
- ・完了報告に必要となるため、必ずSNS（FacebookやInstagramなど）へ状況写真や動画を投稿してください。その際には、日時、場所、内容が分かるようにしてください（1つの内容に対して1回以上投稿してください）。
- ・SNSを利用していない方は、日時と場所が分かるよう、時計等が写るように状況写真や動画撮影を行ってください。

・公共の場所ですから、会場の清掃や後片付けにご協力をお願いします。

## 8 完了報告

終了後、1週間以内に事務局宛てにE-mailで報告してください。

※E-mailのタイトルは「まちギャラ報告（代表者の名前）」としてください。

メール本文には以下の内容を記載します。

SNSに投稿した方は

- ①実際に作品紹介を行った日時
- ②SNS投稿記事のURL
- ③作品紹介を行った感想

を入力してメールを送信してください。

SNSに投稿しなかった方は、上記①・③を入力してメールを送信してください。

また、作品紹介の実施状況がわかるよう、別紙実績報告書に写真と内容を記入してください（④）。メール送信後、事務局から実施状況がわかるものの送付を依頼するメールを送付しますので、④を添付してメールを送信してください。

## 9 補助金の支払い

「8 完了報告」で送信したE-mailを事務局が確認します。事業が適切だと判断され、補助金の支払いを行える状況になりましたら、代表者に連絡をします。補助金は手渡しで行いますので、出演者の内のどなたかがご自身の印鑑（三文判）と学生証を持参の上、事務局までお越しください。

## 10 注意事項

- ・フェニックス大手イーストスクエア利用規程をご確認の上、作品紹介の内容を検討してください。
- ・実施時間が重複しない場合は、同じ日に他の方々が実施したり、展示物が置いてあったりする場合がありますので、お互い譲り合ってくださいようお願いします。
- ・展示物の管理は自己責任とします。
- ・公序良俗に反せず、また政治や宗教活動を行うことを禁じます。
- ・大音量の出る内容については祝日以外行えません。
- ・SNS投稿記事などは、事務局のSNSなどで紹介する場合がありますので、予めご了承ください。

主催	長岡市中心市街地活性化協議会
事務局	長岡市中心市街地整備室
電話	0258-39-2807
FAX	0258-39-2827
E-mail	shigaichi-seibi@city.nagaoka.lg.jp